

Ville, le **Jour/Mois/Année**

Nom et Prénom

Emploi

Matricule : **xxx xxx x**

A

**Monsieur le Directeur de
(SOCIETE)**

Objet : Demande de congé annuel.

Monsieur le Directeur,

Conformément à la décision N° **xx/xx/xxxx/xx/xxx/xxx** du **jour/Mois/Année**, portant octroi d'un congé annuel, au titre de l'année **Année**, aux personnels détaché auprès du **NOM DE LA SOCIETE**, au personnel contractuel du **NOM DE LA SOCIETE**.

J'ai l'honneur de solliciter auprès de votre haute bienveillance, l'obtention de mon congé annuel du **Jour Mois Année au Jours Mois Année** inclus à passer en **Côte d'Ivoire**.

Veillez recevoir, **Monsieur le Directeur**, l'expression de ma très haute considération.

P.J : Copie de la décision

Avis du supérieur hiérarchique

L'intéresse

Directeur du Cabinet

Nom du directeur

NOM et PRENOM