

**LA MÉTHODOLOGIE DE LA DISSERTATION EN
HISTOIRE GÉOGRAPHIE ET LE
COMMENTAIRE DE DOCUMENTS EN HISTOIRE
GÉOGRAPHIE.**

I- LA DISSERTATION EN HISTOIRE GÉOGRAPHIE

A- PRÉSENTATION DE LA DISSERTATION

1- la définition et les objectifs.

a- définition.

La dissertation est un exercice de réflexion sur un sujet donné . Elle consiste à résoudre un problème , à analyser une pensée de façon cohérente et logique.

b- les objectifs.

La dissertation vise plusieurs desseins.

- Elle permet de vérifier la capacité de l'élève, ses connaissances.
- Elle permet de vérifier l'esprit critique de celui-ci.
- Elle permet de vérifier la capacité à organiser et à planifier un raisonnement.

2- la structure d'une dissertation.

La dissertation comporte trois (3) parties obligatoires qui sont :

- * *L'introduction*
- * *Le développement*
- * *La conclusion*

a- l'introduction

L'introduction est la première partie d'une dissertation . Elle présente le sujet, les contours et enjeux de celui-ci.

L'introduction en histoire géographie contient trois (3) parties qui sont :
la généralité, la problématique et l'annonce du plan.

*** la généralité.**

Il s'agit de présenter le sujet . Pour cela, on peut définir certains mots clés, situer le sujet dans le temps et dans l'espace, expliquer certaines dates...

*** la problématique.**

Il s'agit d'identifier le ou les Problèmes contenus dans le sujet. L'apprenant doit alors se poser une question en globale.

*** l'annonce du plan.**

Il s'agit pour l'apprenant de monter sa démarche de travail, de dégager les différentes parties qui seront expliquées dans le développement.

L'annonce du plan d'un sujet de dissertation en histoire géographie comporte deux (2) parties ou trois (3) parties .

b- le développement.

Il vient en deuxième position après l'introduction, c'est le corps du devoir. Il comporte deux (2) ou trois (3) parties et chaque partie commence par la

présentation de l'idée principale. L'apprenant explique chaque idée principale avec des exemples , des chiffres et des dates etc...

Les parties du développement sont séparées par une phrase de transition.

La phrase de transition est l'ensemble composé d'une ou deux phrases qui résume en un mot la partie précédente et qui annonce la partie suivante. Elle peut se faire sous la forme affirmative et sous la forme interrogative.

C- la conclusion.

C'est la troisième et dernière partie de la dissertation .Elle est constituée de deux (2) parties qui sont :

- le bilan , il consiste à répondre à la problématique posée dans l'introduction.
- l'ouverture, il s'agit d'ouvrir un autre débat , de poursuivre la réflexion sur le thème central , de montrer qu'il y a un aspect du thème , qui n'a pas été abordé dans notre travail.

B- COMMENT ABORDER UN SUJET DE DISSERTATION .

1- le travail préliminaire (au brouillon).

a- la compréhension du sujet .

- lire attentivement le sujet à plusieurs reprises.
- recopier le sujet sur la feuille de brouillon.
- souligner et expliquer les mots clés.
- situer le sujet dans le temps ou dans l'espace.

b- la formulation de la problématique.

- dégager le thème principal et le thème particulier du sujet.
- dégager la question soulevée par le sujet.

c- l'élaboration du plan

- recenser les idées sous forme de tiret
- regrouper les idées selon ressemblances afin de dégager les grandes parties qui peuvent constituer le plan .
- identifier le plan adapté au type de sujet.

A cet effet , il existe plusieurs types de plans

* Le sujet chronologie.

Ce sont les sujets qui comportent deux bornes chronologies .

Exemple : la décolonisation de la côte d'ivoire de 1944 à 1960 .

- la côte d'ivoire de la conférence de Brazzaville à l'indépendance. Le plan de ce sujet est **le plan évolutif** .

L'apprenant doit montrer les différentes étapes ou les différentes évolutions de la question étudiée et le découpage doit être logique , pertinent et homogène.

* Le Sujet Biographique

Ce sont les sujets qui portent sur des personnalités .

Exemple : F.H.B 1905 à 1993.

Le plan de ce sujet est chronologique ou thématique.

Le plan , le plus adapté est un plan en trois (3) parties dans lequel on montre d'abord son origine , ensuite ses actions et enfin sa fin

* Le sujet tableau

Ce sont des sujets d'ordres généraux .

Exemple : l'histoire de la côte d'ivoire.

Le plan adapté est inventaire . Il s'agit d'analyser tous les aspects du sujet et de leur regrouper selon les ressemblances.

* Le sujet dialectique ou discussion .

Ce sont des sujets de controverse, de débat . Le plan est dialectique. Il se fait en deux parties

- la thèse où on soutient les propos.
- l'antithèse où on rejette les propos.

Exemple : l'histoire est-elle importante uniquement pour l'individu ?

* Le sujet de comparaison

Exemple : l'agriculture et française

Le plan adapté est comparatif qui se fait en deux parties.

Dans la première partie on montre les ressemblances et la deuxième partie on montre les dissemblables.

* Le sujet triptyque

Exemple : la seconde guerre mondiale.

Le plan comporte trois parties .

Premier partie : les causes. Deuxième partie : les manifestations. Troisième partie : les conséquences.

2- la rédaction de la dissertation

Pour rédiger une dissertation , il faut :

- recopier l'introduction sur la feuille de composition après avoir entièrement traité au brouillon .
- rédiger directement le développement en s'appuyant sur le plan détaillé au brouillon .
- faire intégralement la conclusion sur la feuille de brouillon .
- sauter deux lignes (2) entre l'introduction et le développement et sauter deux (2) lignes entre le développement et la conclusion .
- faire les phrases de transition entre les différentes parties.
- sauter une ligne entre les grandes parties du développement.
- faire des alinéas au début de l'introduction , développement et la conclusion.
- éviter les abréviations (je , moi etc...), Il faut plutôt utiliser un style impersonnel.

- éviter les tirets
- éviter les déversement , il faut être précis et concis .

II- LE COMMENTAIRE DE DOCUMENTS EN HISTOIRE GÉOGRAPHIE.

A- PRÉSENTATION DU COMMENTAIRE DE DOCUMENT

1- définition.

Le commentaire de document est un exercice qui consiste pour l'élève à éclairer ,à rendre plus compréhensible un document à partir de certains nombres de questions.

2- les objectifs

Le commentaire de document vise plusieurs objectifs qui sont :

- vérifier le niveau de connaissance de l'apprenant
- apprécier la capacité d'analyse et l'esprit critique des élèves.

3- les types de documents

On distingue plusieurs types de documents à commenter qui sont :

- la courbe
- la carte
- un texte

- une photographie - un tableau statistique - un film.

B- COMMENT ABORDER UN COMMENTAIRE DE DOCUMENT.

1- la compréhension du document.

Dans le cas d'un texte, il faut le lire attentivement à plusieurs reprises. Il faut souligner les mots et expressions clés ensuite, il faut lire attentivement les questions .

Dans le cas d'une carte, il faut bien l'observer.

2- la rédaction du devoir

Pour rédiger un devoir de document, il faut s'appuyer sur les questionnaires. On distingue deux types de questions qui sont :

- la présentation
- les questions d'exploitations

a- les questions de présentation.

Elles sont aussi appelées les questions introductives. Elles présentent le document en sept (7) notions qui sont :

- la nature**

- l'origine
- la date
- le destinataire
- l'auteur
- le contexte historique - l'idée générale .

En un mot (NODDACI).

***La nature du document.**

Il s'agit de déterminer le type de document à partir des caractéristiques suivantes : *une image ; un tableau statistique ; une courbe ; une photographie ; un plan ; un film..*

Lorsque le document est présenté sous forme de texte, sa nature peut être : *un article de journal ; un récit ; une lettre ; un discours ; un débat ; un texte juridique ; un extrait de mémoire ; un extrait d'ouvrage.*

***L'origine.**

Il s'agit de déterminer la source , la Provenance du document pour indiquer le titre ou le nom du document , le lieu d'édition , la maison d'édition et la page à laquelle le document est extrait.

***La date .**

Il s'agit d'indiquer l'année ou le jour de parution du document .

***Le destinataire.**

Il s'agit de déterminer celui à qui le message est adressé .le destinataire peut-êtreun individu , un groupe de personnes .

***L'auteur .**

Il s'agit d'indiquer la ou les personnes qui ont écrit le document .

Il s'agit d'indiquer leurs noms ou prénoms s'ils sont mentionnés et si possible dedonner des informations sur cette personne ou ces personnes .

***Le contexte historique.**

Il s'agit de définir ou de présenter l'environnement global ou particulier qui à précéder les faits étudiés dans le document.

Il précise la situation mentionnées dans le document.

***L'idée générale.**

Il s'agit d'indiquer l'idée maîtrisée , l'idée principale qui est développée .L'apprenant doit indiquer de quoi parle le document .

b- la question de compréhension.

C'est une question qui porte directement sur la compréhension du document . Pour répondre à cette question , il faut bien lire ou bien observer le documentsoumis à l'étude.

La formulation de la question peut se faire de la manière suivante :

Dégager dans le document , relever danse document , à partir du document , selon l'auteur ,selon le document

c - les questions d'exploitations .

Ce sont des questions de réflexion ,de raisonnement qui appellent à la capacité de mobilisation de connaissance d'un apprenant . Ce dernier doit donc cogiter laquestion d'exploitation qui se présente de manière suivante : expliquez ; commentez ; analysez ; justifiez ; discutez ; appréciez ; que pensez vous ?

Partagez-vous ? En quoi ? Pourquoi ?

-expliquez .

C'est éclairer un passage d'un document afin de le rendre plus compréhensible .

Il s'agit d'enlever toutes les autres zones d'ombres en éclairant les allusions , les dates , les mots clés ,les noms de personnes ou de lieu.

-commentez

C'est faire d'une part une explication et d'autre part pour apporter des remarques

.

C'est faire une observation sur la position de l'auteur. L'observation peut s'opposer à l'idée de l'auteur.

-analysez.

C'est examiner les faits pour dégager les composantes , les évolutions , les situations. Après , il faut expliquer les raisons et donner les conséquences si possible.

Cette question est plus appropriée en géographie. Notamment dans les constructions , les images et photos.

-discutez, appréciez , que penses-tu ? Es-tu d'accord .

A travers ces consignes , il s'agit d'examiner une idée en approuvant et en expliquant la phrase soumise à notre étude , d'une part et l'autre , il faut montrer les insuffisances , les limites de cette phrase.

- justifiez, Montrez, en quoi , pourquoi.

Il s'agit d'argumenter uniquement dans le même sens que l'auteur en expliquant la phrase.

- la portée .

Ces l'ensemble des évènements postérieurs dont les germes (causes , début et origine) se trouvent dans le document à étudier.

- les erreurs à éviter pour faire un bon commentaire.

- éviter les abréviations

- éviter les tirets et les réponses sans numéros

- éviter la paraphrase

- éviter les confusions méthodologiques

- éviter les développements de cours

- éviter l'utilisation du style personnel (je , tu etc.)



FOSOPIQ

Fondation les Solutions du
PRINCE IGOUIE QUENUM

☎ (+225) 07 08 770 300 🌐 fondation@fosopiq.org

📍 Abidjan - Yop, non loin de la Pharmacie Marché Koweit

FONDATION FOSOPIQ

