

## **DEVOIR SURVEILLE D'EXPRO**

Vous êtes employée en qualité d'assistance de direction au service financier de la société Boblénou et compagnie, spécialisé dans la commercialisation du matériel informatique, BP 4122 Yamoussoukro, RC-5999G, tel : 30645110.

Vous avez reçu ce jour la livraison de 10 micro-ordinateurs pentium D multimédia faisant l'objet de la commande N° 11 du 20/03/2019 du fournisseur DATA-COROSYSTEM, 01BP 600 Abidjan 01.

En procédant à la vérification de la livraison, vous vous rendez compte que le bouton de mise sous tension de deux appareils ne fonctionne pas.

Votre patron monsieur ALLA Justin vous demande de rédiger la lettre de réclamation à l'adresse du fournisseur pour demander le remplacement de ces deux ordinateurs.

Travail à faire : Rédigez la lettre N° 22 à la signature de votre patron le chef du service financier

« L'EXCELLENCE PASSE PAR LE TRAVAIL ! NON A LA TRICHERIE »

.....

## **DEVOIR SURVEILLE D'EXPRO**

Vous êtes employée en qualité d'assistance de direction au service financier de la société Boblénou et compagnie, spécialisé dans la commercialisation du matériel informatique, BP 4122 Yamoussoukro, RC-5999G, tel : 30645110.

Vous avez reçu ce jour la livraison de 10 micro-ordinateurs pentium D multimédia faisant l'objet de la commande N° 11 du 20/03/2019 du fournisseur DATA-COROSYSTEM, 01BP 600 Abidjan 01. En procédant à la vérification de la livraison, vous vous rendez compte que le bouton de mise sous tension de deux appareils ne fonctionne pas.

Votre patron monsieur ALLA Justin vous demande de rédiger la lettre de réclamation à l'adresse du fournisseur pour demander le remplacement de ces deux ordinateurs.

Travail à faire : Rédigez la lettre N° 22 à la signature de votre patron le chef du service financier.

« L'EXCELLENCE PASSE PAR LE TRAVAIL ! NON A LA TRICHERIE »