Lettre de motivation pour embauche 2:

(Madame, Monsieur),

Tenté et attiré par la réputation de votre établissement, je vous adresse ma candidature pour le poste demandé afin de mettre à profit ma motivation et mon dynamisme au sein d'une équipe ambitieuse et stimulante.

Je porte à votre connaissance que je suis titulaire d'une licence fondamentale obtenue à la faculté des sciences d'Antananarivo en « Informatique » dont la formation durant, j'ai pu, en plus du savoir-faire technique, développer un sens d'analyse et d'organisation pouvant s'adapter à toute situation et à tout domaine.

Je porte à votre connaissance également que « Citez vos expériences et réalisations ».

Rigoureux, autonome et doté d'un bon relationnel, je suppose humblement que mon profil correspond aux exigences que se doivent d'exercer les tâches attendues d'une manière optimale.

Ainsi, intégrer votre établissement serait pour moi l'opportunité de renouer avec une carrière en adéquation avec mes perspectives.

Dans l'attente de vous en convaincre, je vous prie d'agréer, Madame, Monsieur, l'expression de mes sentiments respectueux et dévoués.

Lettre de motivation pour un stage:

(Madame, Monsieur),

Etant actuellement étudiant(e) en 3 ème année à l'Université XXXX de Dakar, je suis à la recherche d'un stage pratique, intégré dans ma formation, pour une durée de 5 mois et ce, à partir de Février jusqu'à Juin (toujours mentionner la période du stage).

Passionné(e) par la technologie et le développement informatique, je suis très intéressé(e) par l'offre de stage [stage de Développpeur Informatique] et les missions que vous proposez, notamment [la création de sites et d'applications web] (Vous montrez ainsi que vous avez bien lu et assimilé l'offre de stage).

Pour me préparer concrètement au métier de (préciser), je suis actuellement à la recherche de l'entreprise qui me permettra d'allier enseignement théorique et formation pratique. Sérieux(euse) et motivé(e), je possède les qualités d'adaptation indispensables à la réussite d'un stage.

La renommée de votre entreprise dans le secteur du (préciser) a attiré mon attention : un stage aux côtés de vos équipes serait l'occasion rêvée de mettre en pratique les notions étudiées pendant ma formation et de proposer à mes futurs employeurs une expérience professionnelle en phase avec mon choix de cursus.

Dans l'attente de vous lire, je vous prie d'agréer l'expression de mes respectueuses salutations.

Lettre de motivation pour une formation:

(Madame, Monsieur),

Ayant obtenu mon [votre dernier diplôme obtenu avec la spécialisation], je souhaiterais approfondir mes connaissances dans le domaine de [mentionner le domaine] afin de devenir [le poste que vous envisagez de devenir].

Dans ce cadre, je souhaite intégrer votre université à la rentrée prochaine pour y suivre une formation de [nom de la formation] – et vous prie de bien vouloir trouver, ci-joint, mon dossier d'admission (s'il y a lieu).

Ayant parcouru minutieusement le programme de la formation via votre site web, cette dernière s'inscrit parfaitement dans la logique de mon projet d'étude ainsi que mon projet professionnel.

Rigoureux(se) et assidu(e) dans tout ce que j'entreprends, je suis prêt(e) à m'engager entièrement dans votre [nom de la formation] afin de parfaire mon savoir-faire dans ce domaine et concrétiser mon projet de carrière.

Je me tiens à votre entière disposition pour tous renseignements complémentaires et vous prie, Madame, Monsieur, d'agréer l'expression de mes respectueuses salutations.

Lettre de motivation pour embauche 1:

(Madame, Monsieur),

Etant actuellement à la recherche d'un emploi, je me permets de vous proposer ma candidature au poste de (emploi).

En effet, mon profil correspond à la description recherchée sur l'offre d'emploi (préciser où l'annonce a été vue). (Si le candidat possède peu d'expérience professionnelle) Ma formation en (préciser la formation) m'a permis d'acquérir de nombreuses compétences parmi celles que vous recherchez. Je possède tous les atouts qui me permettront de réussir dans le rôle que vous voudrez bien me confier. Motivation, rigueur et écoute sont les maîtres mots de mon comportement professionnel.

(Si le candidat possède une expérience significative dans le poste à pourvoir). Mon expérience en tant que (emploi) m'a permis d'acquérir toutes les connaissances nécessaires à la bonne exécution des tâches du poste à pourvoir. Régulièrement confronté aux aléas du métier, je suis capable de répondre aux imprévus en toute autonomie.

Intégrer votre entreprise représente pour moi un réel enjeu d'avenir dans lequel mon travail et mon honnêteté pourront s'exprimer pleinement.

Restant à votre disposition pour toute information complémentaire, je suis disponible pour vous rencontrer lors d'un entretien à votre convenance.

Veuillez agréer, (Madame, Monsieur), l'expression de mes sincères salutations.

Lettre de démission:

(Madame, Monsieur),

Par cette lettre, je vous informe de ma décision de quitter le poste de (préciser l'intitulé) que j'occupe depuis (préciser la date) dans votre entreprise.

Conformément aux dispositions de mon contrat de travail, je suis tenu(e) de respecter un préavis d'une durée de (durée du préavis). J'effectuerai la totalité de mon préavis et mon contrat de travail prendra fin le (date de fin du contrat en prenant en compte le préavis).

A cette date, je vous demanderai de bien vouloir me remettre le solde de mon compte, ainsi qu'un certificat de travail et une attestation de salaire.

Je vous prie d'agréer, Madame, Monsieur, mes respectueuses salutations.

(Signature)

Demande d'emploi:

(Madame, Monsieur),

J'ai l'honneur de solliciter de votre haute bienveillance de bien vouloir accepter ma candidature pour le poste de Développeur Informatique au sein de votre entreprise.

Ayant un Master en Génie Logiciel, je suis tout à fait capable de mener à bien les tâches qui me seront confiées.

Pour une meilleure considération de ma candidature, mon CV ci-joint dresse un état de ma formation, mes travaux et stages effectués. Un éventuel entretien me permettrait de vous étaler plus amplement mes qualités humaines et professionnelles.

Dans l'attente de vous rencontrer prochainement, veuillez agréer, (Madame, Monsieur), l'expression de mes respects distingués.