



ETABLISSEMENT

ANNEE ACADEMIQUE :
2024... / 2025...

PROGRESSION DE COMPTABILITE FINANCIERE.

ANNEE SCOLAIRE	NOM ET PRENOMS DU FORMATEUR	EMPLOI	CELLULAIRE	E. mail	CLASSE	VOLUME HORAIRE /SEMAINE	VOLUME HORAIRE ANNUEL
2024... / 2025...					1 ^{ère} G2	5H	330H

PREMIER SEMESTRE DU SEPTEMBRE 2024 AU JANVIER 2025	MOIS	SEMAINE			ELEMENTS DE COMPETENCES/THEMES/CHAPITRES		LEÇONS				CD	TE (%)
		N°	C	PERIODE	N°	INTITULE	N°	DATE	TITRE	D		
	SEPTEMBRE 2024	1	1	Du 09 au 13		1- COMPTABILISER DES FACTURES D'ACHATS ET VENTES			Leçon 1 : La facture de « DOIT » Leçon 2 : La facture d' « AVOIR »	20H	20H	
SEPTEMBRE 2024	2	2	Du 16 au 20					Leçon3 : la facture normaliséé				
	3	3	Du 23 au 27					Leçon 4 : Les factures particulières				
	1	4	Du 30 sept au 4 octobre					Cas pratiques				
OCTOBRE 2024	2	5	Du 7 au 11		2 - Comptabiliser les frais de transport			Leçon 1 : Transport assuré par le fournisseur : port facturé	2H	22H		
	3	6	Du 14 au 18			1		Leçon 2 : Transport assuré par un tiers : port payé, port dû	3H	25H		
	4	7	Du 21 au 29			2		Devoir N°1	4H	29H		
								Correction du devoir N°1	4	33H		
NOVEMBRE	1		Du 29/10 au 3/11		CONGES DE TOUSSAINT			CONGES DE TOUSSAINT				

		2	8	Du 4 au 8	3 – COMPTABILISER LES EMBALLAGES COMMERCIAUX	1	Leçon 1 : Les emballages Définition Identification Leçon 2 : Comptabilisation des emballages Le matériel d'emballage	5H	38H	
		3	9	Du 11 au 14		2	Les emballages perdus	5H	43H	
		4	10	Du 18 au 22		3	Les emballages récupérables non identifiables			
						4	La consignation / déconsignation			
		5	11	Du 25 au 29		5	Les difficultés liées à la restitution	5H	48H	
					6	La fiche de stock d'emballages				
						Devoir N° 2	5H	53H		

								Correction du devoir N°2		5H	58H
DECEMBRE 2024	1	12	Du 2 au 6	4 – COMPTABILISER LA DECLARATION DE LA TVA ET L'AIRSI	1	Leçon 1 : LA TAXE SUR LA VALEUR AJOUTEE Définition Champ d'application Opérations imposables	5H	63H			
	2	13	Du 9 au 13		2	Opérations non imposables					
	3	14	Du 16 au 20		3	Leçon 2 : Mécanisme de la TVA TVA déductibles TVA exigible Calcul de la TVA à payer	5H	68H			
	4/5		Du 20 au 5/1 ^{er}			4			Déclaration de la TVA/ Fiche de déclaration		
					CONGES DE NOËL		CONGES DE NOËL				
JANVIER 202	2	14	Du 6 au 10	4 (suite) : LA DECLARATION DE TVA ET AIRSI	5	Comptabilisation de la TVA	5H	73H			
	3	15	Du 13 au 17		1	Cas pratiques Leçon 1 : Les règlements en espèces , par chèques et virement	5H	78H	83H		
	4	16	Du 20 au 24	5- COMPTABILISER LES REGLEMENTS	2	Leçon 2 : Les règlements par carte bancaire ou de crédit et monnaies électroniques	5H	88H			
	5	17	Du 27 au 31	COMPTABILISER LES REGLEMENTS (suite)	3	Leçon 3 : Les règlements par effets de commerce Définition Identification Présentation Circulation Règlement par effets de commerce Effets impayés	20H	108H			
	5	17				Cas pratiques	5H	113 H			

								Devoir N°3	5H	118H	
								Correction du devoir N° 3	5H	123 H	
FEVRIER 2025	1	18	Du 3 au 7 ^r		6 – COMPTABILISER LES FRAIS DE PERSONNEL	1		Leçon 1 : Définitions du salaire et ses composantes Leçon 2 : Calcul des différents impôts sur les salaires Leçon 3 : Le bulletin de salaire Leçon 4: Le livre de paie	10H	133H	
	2	19	10 au 11								
	3		Du 11 au 16		CONGES DE FEVRIER			CONGES DE FEVRIER			
	4	20	Du 17 au 21		6 (suite) : LES FRAIS DE PERSONNEL	2		Leçon 5 : Les déclarations fiscales et sociales 1-La déclaration des impôts sur les salaires (IS) 2 -L'appel de cotisation mensuelle (CNPS) Comptabilisation des déclarations	15H	148H	
	5	21	Du 24 au 28					Cas pratiques	5H	153H	
								Devoir N°4	5H	158H	
							Correction du devoir N°4	5H	163H		
MARS 2025					7 - COMPTABILISER LES AMORTISSEMENTS	1		Leçon 1 : Généralités	10H	173H	
						2		Leçon 2 : Les amortissements économiques			
	1	22	Du 3 au 7			3		1- Le système linéaire			
						4		2-Le système dégressif à taux décroissant	5H	178H	
	2	23	Du 10 au 14			5		3- Le système par unité d'œuvre ou de production	5H	183H	
					7 (suite) : COMPTABILISERLES AMORTISSEMENTS			Cas pratiques	15H	198H	
	3	24	Du 17 au 21					Leçon 3 : Les amortissements fiscaux			
								1- Le système accéléré			
								2- Le système dégressif			
	4	25	Du 24 au 28			1		La comptabilisation	5H	203H	
						Cas pratiques	5H	208H			
						Devoir N°5	5H	213H			
						Correction du devoir N°5	5H	213H			

AVRIL 2025	1	26	Du 31 mars au 4 avril	7 (suite) : COMPTABILISER LES CESSIONS D'IMMOBILISATIONS	2	Leçon 1 : Les cessions d'actifs immobilisés	25H	238H	
	2	27	Du 7 au 11		Leçon 2 : Types de cessions Les cessions occasionnelles Les cessions courantes La cession avec reversement de la TVA				
	3	28	Du 14 au 16		3	L'échange			
	4		Du 16 au 23		CONGES DE PAQUES	CONGES DE PAQUES			
	2	28	Du 24 au 25			Cas pratiques			
			Du 28 au 30			Devoir N°6			
						Correction du devoir N°6			
MAI 2025				8 – COMPTABILISER LES PROVISIONS ET DEPRECIATIONS	1	Leçon 1 : Les dépréciations sur actifs immobilisés Les dépréciations sur les valeurs immobilisées	5H	258H	
	1	28	Du 5 au 9		2	Leçon 2 : Les dépréciations sur actifs circulants Les dépréciations des stocks Les dépréciations des créances	5H	263H	
	2	28	Du 5 au 9			Les dépréciations des titres de placement	15H	278H	
	3	29	Du 12 au 16		3	Leçon 3 : Les provisions pour risques et charges La comptabilisation des dépréciations et provisions	5H	283H	
						Cas pratiques	10H	293H	
						Devoir N°7			
						Correction du devoir N°7			
	4	30	Du 19 au 23		9- COMPTABILISER LES REGULARISATIONS DES CHARGES ET DES PRODUITS EN FIN D'EXERCICE		Leçon 1 : REGULARISATIONS -ACTIF La régularisation des charges La régularisation des produits	20H	313H
	5	31	Du 26 au 30				Leçon 2 : REGULARISATIONS –PASSIF La régularisation des charges La régularisation des produits		
							Cas pratiques		

NOM ET PRENOMS				EMARGEMENT				NOM ET PRENOMS				EMARGEMENT							
JUN 2025	1	32	Du 2 au 6	PRESENTER UN ETAT DE RAPPROCHEMENT BANCAIRE	1		Leçon 1 : L'Etat de rapprochement bancaire Définition Utilité et Etablissement d'un état de rapprochement Leçon 2 : CAS PRATIQUES Avec les soldes à nouveau identiques au départ	10H	323H	2		Avec les soldes à nouveau non identiques au départ							
	1	32	Du 2 au 6		3		Avec les colonnes soldes												
							Avec un état de rapprochement antérieur (Avec trois documents)												
							CAS PRATIQUE S												
							Devoir N° 9												
							Correction du devoir												
	2	33	Du 9 au 13		11 - VALORISER LES STOCKS					Leçon 1 : Les stocks Définition du stock Types de stocks Leçon 2 : Méthodes de valorisation des stocks : La méthode du PEPE (FIFO) Le coût moyen unitaire pondéré (CMUP) Evaluation et Comptabilisation des stocks	7H	330H							

RESPONSABLE DU CONSEIL D'ENSEIGNEMENT				ADMINISTRATION			
NOM ET PRENOMS		EMARGEMENT		NOM ET PRENOMS		EMARGEMENT	