

Exercice QCM/QCD sur Excel

Evaluation Test Excel

Heure: 04:33

Points: 48/58

✓ **Bonnes réponses** 2/2 Points

1. Excel est : *

- ☐ a) Un logiciel de traitement de texte
- ☒ b) Un tableur
- ☐ c) Un logiciel de dessin

✓ **Bonnes réponses** 2/2 Points

2. L'extension d'un fichier Excel est généralement : *

- ☐ a) .docx
- ☐ b) .pptx
- ☒ c) .xlsx

✓ **Bonnes réponses** 2/2 Points

3. 3- Une cellule dans Excel est : *

- ☐ a) Un tableau
- ☐ a) Une image
- ☒ c) L'intersection d'une ligne et d'une colonne

✓ **Bonnes réponses** 2/2 Points

4. Le symbole utilisé pour commencer une formule est : *

☐ a) &

☒ b) =

☐ c) #

✓ **Bonnes réponses** 2/2 Points

5. Quelle formule permet de faire une addition ? *

☐ a) =NB(A1:A5)

☐ b) =MOYENNE(A1:A5)

☒ c) =SOMME(A1:A5)

✓ **Bonnes réponses** 2/2 Points

6. Pour fusionner plusieurs cellules, on utilise : *

☐ a) Copier

☒ b) Fusionner et centrer

☐ c) Coller

✓ **Bonnes réponses** 2/2 Points

7. Une colonne est représentée par : *

☐ a) Des chiffres

☒ b) Des lettres

☐ c) Des symboles

✓ **Bonnes réponses** 2/2 Points

8. Pour créer un graphique dans Excel, on utilise l'onglet : *

- ☒ a) Insertion
- ☐ b) Accueil
- ☐ c) Affichage

✓ **Bonnes réponses** 2/2 Points

9. Quel logiciel est utilisé pour créer des feuilles de calcul ? *

- ☐ a) powerPoint
- ☐ b) Word
- ☒ c) Excel

✗ **Incorrect** 0/2 Points

10. Combien de colonnes une feuille Excel possède-t-elle au minimum ? *

- ☒ a) 100
- ☐ b) Plusieurs milliers
- ☐ c) 26 seulement

✓ **Bonnes réponses** 2/2 Points

11. Les lignes dans Excel sont identifiées par : *

- ☐ a) Des lettres
- ☒ b) Des chiffres
- ☐ c) Des couleurs

✗ **Incorrect** 0/2 Points

12. Quelle barre affiche le contenu d'une cellule ? *

- ☐ a) Barre d'état
- ☐ b) Barre de formule
- ☐ c) Barre de titre
- ☒ d) Barre des tâches

✓ **Bonnes réponses** 2/2 Points

13. Quel raccourci permet d'enregistrer un fichier ? *

- ☐ a) Ctrl + C
- ☒ b) Ctrl + S
- ☐ c) Ctrl + X

📝 **Sera évalué(e)**

14. Une cellule active est : *

- ☒ a) Une cellule sélectionnée
- ☐ b) Une cellule protégée
- ☐ c) Une cellule vide

✓ **Bonnes réponses** 2/2 Points

15. Quel outil permet de représenter des données graphiquement ? *

- ☐ a) SmartArt
- ☒ b) Graphique

☐ c) Tableau

✗ **Incorrect** 0/2 Points

16. Quel outil permet de trier des données ? *

☐ a) Correction

☐ b) **Filtre**

☐ c) Impression

☒ d) Trier

✓ **Bonnes réponses** 2/2 Points

17. Quel onglet contient généralement les graphiques ? *

☐ a) Révision

☐ b) Affichage

☒ c) Inertion

✓ **Bonnes réponses** 2/2 Points

18. Quel onglet permet de modifier la police et la taille du texte ? *

☐ a) Données

☒ b) Accueil

☐ c) Révision

✓ **Bonnes réponses** 2/2 Points

19. Quelle option permet d'imprimer une feuille Excel ? *

☐ a) Insertion

- ☐ b) Accueil
- ☒ c) Fichier > Imprimer

✓ **Bonnes réponses** 2/2 Points

20. Quelle fonction permet de compter les cellules non vides ?

*

- ☒ a) =NBVAL()
- ☐ b) =MIN()
- ☐ c) =MAX()

✓ **Bonnes réponses** 2/2 Points

21. Quel symbole est utilisé pour la multiplication dans Excel ? *

- ☐ a) %
- ☒ b) *
- ☐ c) /

✓ **Bonnes réponses** 2/2 Points

22. Quel raccourci permet de sélectionner tout ? *

- ☐ a) Ctrl + T
- ☐ b) Ctrl + N
- ☒ c) Ctrl + A

✓ **Bonnes réponses** 2/2 Points

23. Quel raccourci permet d'annuler une action ? *

- ☐ a) Ctrl + A
- ☒ b) Ctrl + Z
- ☐ c) Ctrl + Y

✓ **Bonnes réponses** 2/2 Points

24. Quelle fonction permet d'afficher une condition ? *

- ☒ a) =SI()
- ☐ b) c) NB()
- ☐ =MIN()

✓ **Bonnes réponses** 2/2 Points

25. Quel raccourci permet de couper ? *

- ☒ a) Ctrl + X
- ☐ b) Ctrl + C
- ☐ c) Ctrl + Z

✓ **Bonnes réponses** 2/2 Points

26. Quel raccourci permet de coller ? *

- ☒ a) Ctrl + V
- ☐ b) Ctrl + C
- ☐ c) Ctrl + S

✓ **Bonnes réponses** 2/2 Points

27. Quel raccourci permet de copier ? *

- ☐ a) Ctrl + P
- ☐ b) Ctrl + X
- ☒ c) Ctrl + C

✗ **Incorrect** 0/2 Points

28. Le rôle de l'onglet Conception est : *

- ☒ a) Insérer des images
- ☐ b) Vérifier l'orthographe
- ☐ c) Changer le thème et la couleur de page

✓ **Bonnes réponses** 2/2 Points

29. Le Ruban contient : *

- ☐ a) La barre de titre
- ☒ b) Les onglets Accueil, Insertion, etc.
- ☐ c) La zone de statut

Conservez les informations avec vous en enregistrant la réponse.

[Enregistrer ma réponse](#)



Ce contenu est créé par le propriétaire du formulaire. Les données que vous soumettez sont envoyées au propriétaire du formulaire. Microsoft n'est pas responsable des pratiques de confidentialité ou de sécurité de ses clients, y compris celles de ce propriétaire de formulaire. Ne donnez jamais votre mot de passe.

Microsoft Forms | Enquêtes, questionnaires et sondages basés sur l'intelligence artificielle [Créer mon propre formulaire](#)

[Confidentialité et cookies](#) | [Conditions d'utilisation](#) | [Accessibilité](#)