

RÉVISION INFORMATIQUE SPÉCIAL WORLD ET EXCEL AUXILIAIRE 1 ANNÉE

PROPOSÉ PAR JBK

Heure: 11:20

Points: 40/60

✓ **Bonnes réponses** 2/2 Points

1. Que fait l'outil "Fractionner une cellule" ?

- ☐ Supprime la cellule
- ☒ Divise la cellule en plusieurs lignes/colonnes
- ☐ Agrandit la cellule
- ☐ Cache la cellule

✓ **Bonnes réponses** 2/2 Points

2. Où peut-on modifier l'orientation de la page ?

- ☐ Page de garde
- ☐ Onglet Insertion
- ☒ Onglet Mise en page
- ☐ Onglet Références
- ☐ Onglet Disposition

✓ **Bonnes réponses** 2/2 Points

3. Lequel n'est pas un composant de l'écran principal d'Excel ?

- ☐ Cellule
- ☐ Onglet
- ☐ Classeur
- ☒ Plugin

✗ **Incorrect** 0/2 Points

4. Laquelle de ces propositions n'est pas une composante de l'interface Word ?

- ☐ Ruban
- ☐ Barre des tâches
- ☐ Barre d'état
- ☒ Barre d'outils d'accès rapide

✗ **Incorrect** 0/2 Points

5. Pour ajouter une ligne dans un tableau existant, il faut :

- ☐ Cliquer sur "Trier"
- ☐ Cliquer droit sur une ligne et choisir "Insérer"
- ☒ Aller dans "Disposition" > "Insérer en dessous"
- ☐ Aller dans "Accueil" > "Ajouter ligne"

6. Nom et prénoms

Entrez votre réponse

✓ **Bonnes réponses** 2/2 Points

7. Quel élément n'apparaît pas sur l'écran de démarrage d'Excel ?

- ☐ Barre d'outils Accès rapide
- ☐ Ruban
- ☒ Clavier numérique
- ☐ Barre de formule

✗ **Incorrect** 0/2 Points

8. Quels types de documents peuvent être créés avec Word ?

- ☒ Lettre de motivation
- ☐ Diaporama animé
- ☐ Rapport d'activité
- ☐ Modèle 3D interactif

✓ **Bonnes réponses** 2/2 Points

9. Laquelle de ces actions permet de lancer Microsoft Word ?

- ☒ Double-cliquer sur l'icône Word
- ☒ Cliquer sur "Démarrer", puis sélectionner Word
- ☐ Utiliser un raccourci clavier Ctrl + W
- ☐ Ouvrir le Bloc-notes

✓ **Bonnes réponses** 2/2 Points

10. Le raccourci Ctrl + Z permet de :

- ☐ Copier
- ☐ Coller

☒ Annuler une action

☐ Répéter une action

✗ **Incorrect** 0/2 Points

11. Parmi les éléments suivants, lequel n'est pas un type d'alignement dans Word ?

☐ Justifié

☐ Centré

☐ En haut

☒ À droite

✗ **Incorrect** 0/2 Points

12. Quelle action permet de fusionner des cellules ?

☐ Ctrl + M

☐ Onglet Disposition > Fusionner

☐ Onglet Création > Lier

☒ Onglet Insertion > Fusion

✓ **Bonnes réponses** 2/2 Points

13. Coche l'intrus; Parmi ces propositions, laquelle permet de lancer Excel ?

☐ Double-clic sur l'icône Excel

☐ Menu Démarrer > Excel

☒ Cmd + Q

☐ Barre de recherche Windows

✓ **Bonnes réponses** 2/2 Points

14. Où peut-on insérer un tableau dans Word ?

- ☒ Onglet Insertion
- ☐ Onglet Références
- ☐ Onglet Affichage
- ☐ Onglet Accueil

✓ **Bonnes réponses** 2/2 Points

15. Quelle option n'est pas disponible dans le menu contextuel d'un tableau lorsque l'utilisateur fait un clic droit ?

- ☐ Insérer ligne
- ☐ Supprimer cellule
- ☐ Convertir en texte
- ☒ Démarrer Diaporama

✗ **Incorrect** 0/2 Points

16. Quel bouton permet de supprimer une colonne entière dans un tableau ?

- ☐ Suppr
- ☐ Onglet Disposition > Supprimer > Supprimer les colonnes
- ☐ Onglet Accueil > Effacer
- ☒ Onglet Révision > Supprimer

✓ **Bonnes réponses** 2/2 Points

17. Quel onglet contient les options pour mettre le texte en gras, italique ou souligné ?

- ☒ Accueil
- ☐ Insertion
- ☐ Mise en page
- ☐ Références

✓ **Bonnes réponses** 2/2 Points

18. Quelle commande permet de modifier la hauteur et la largeur des cellules ?

- ☐ Accueil > Taille
- ☒ Disposition > Taille de cellule
- ☐ Création > Redimensionner
- ☐ Insertion > Mise à l'échelle

✗ **Incorrect** 0/2 Points

19. Coche l'intrus; Pour quitter Excel proprement, il faut :

- ☒ Fermer le classeur
- ☐ Éteindre l'ordinateur directement
- ☐ Cliquer sur Fichier > Quitter
- ☐ Utiliser le raccourci Alt + F4

20. GROUPE

- ☐ B
- ☒ A
- ☐ C

☐ D

✗ **Incorrect** 0/2 Points

21. Parmi ces éléments, lesquels sont visibles dans l'interface de base de Word ? (2 bonnes réponses)

☒ Le presse-papiers

☒ Le menu Démarrer

☒ La règle

☐ Le BIOS

✓ **Bonnes réponses** 2/2 Points

22. Laquelle de ces affirmations est fausse à propos des tableaux Word ?

☐ On peut trier les données dans un tableau

☐ On peut insérer des images dans les cellules

☒ Une cellule ne peut contenir que du texte

☐ On peut fusionner des cellules

✓ **Bonnes réponses** 2/2 Points

23. Lesquels de ces éléments sont des composants d'un tableau Word ?

☒ Cellule

☐ Bloc

☒ Colonne

☒ Ligne

✓ **Bonnes réponses** 2/2 Points

24. Toutes les affirmations suivantes sont correctes SAUF :

- ☐ On peut renommer une feuille en double-cliquant sur son nom
- ☐ On peut supprimer une feuille d'un classeur
- ☒ Une feuille ne peut pas être déplacée
- ☐ On peut ajouter une feuille avec le bouton +

✓ **Bonnes réponses** 2/2 Points

25. Dans quel onglet peut-on changer la police du texte ?

- ☒ Onglet Accueil
- ☐ Onglet Insertion
- ☐ Onglet Disposition
- ☐ Onglet Références

✓ **Bonnes réponses** 2/2 Points

26. Quel élément est un intru parmi ces termes relatifs à Word ?

- ☐ Ruban
- ☒ Navigateur
- ☐ Onglet
- ☐ Groupe de commandes

✗ **Incorrect** 0/2 Points

27. En informatique, Parmi ces éléments, lesquels sont des intrus ?

- ☐ Fusionner
- ☐ Compiler
- ☒ b) Fractionner
- ☒ Styliser

✓ **Bonnes réponses** 2/2 Points

28. Quel est le rôle du bouton "Afficher/Masquer ¶" ?

- ☐ Supprimer les espaces
- ☒ Montrer la mise en forme invisible
- ☐ Traduire le texte
- ☐ Appliquer un style

✓ **Bonnes réponses** 2/2 Points

29. Quelle option est inappropriée pour la mise en page d'un document Word ?

- ☐ Orientation
- ☐ Marges
- ☒ Filtrage
- ☐ Taille du papier

✓ **Bonnes réponses** 2/2 Points

30. Quel est le raccourci pour imprimer un document Word ?

- ☐ Ctrl + I
- ☒ Ctrl + P

☐ Ctrl + V

☐ Ctrl + E

✓ **Bonnes réponses** 2/2 Points

31. Quelle fonctionnalité n'existe pas dans Word ?

☐ Traduction automatique

☐ Fusion de courrier

☒ Création de code HTML

☐ Ajout de commentaires

✗ **Incorrect** 0/2 Points

32. Un classeur Excel contient par défaut :

☐ 3 feuilles

☐ 1 feuille

☐ Aucune feuille

☒ 100 feuilles



Ce contenu est créé par le propriétaire du formulaire. Les données que vous soumettez sont envoyées au propriétaire du formulaire. Microsoft n'est pas responsable des pratiques de confidentialité ou de sécurité de ses clients, y compris celles de ce propriétaire de formulaire. Ne donnez jamais votre mot de passe.

Microsoft Forms | Enquêtes, questionnaires et sondages basés sur l'intelligence artificielle [Créer mon propre formulaire](#)

[Confidentialité et cookies](#) | [Protection de la vie privée des consommateurs](#) | [Conditions d'utilisation](#) | [Accessibilité](#)